

သူငယ်ချင်းတို့တွေအတွက် မွေးနေ့ဖိတ်စာလုပ်နည်းလေးကို အင်တာနက်ပေါ်ကနေရှာတွေ့လိုတင်ပေးလိုက်ပါတယ် .. knowledgebridge.net ဆိုတဲ့ Site ကပါ

IT နဲ့ပတ်သတ်ပြီးထင်လေ့လာချင်တယ်ဆိုရင်တော့ . ဒီကိုလာနဲ့ပါ .. (searcher "KYAW" FROM <http://wymyanmar.com/group/itlearningebooks>)

အဆင့် (၁)



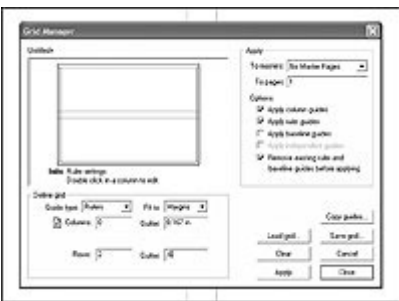
File ထဲမှ New ကို နှိပ်ပြီး Page size မှာ A4, Wide ပြောင်းပြီး Top, Bottom, Inside, Outside မှာ 0.3 ထားပါ။ ပြီးရင် Ok နှိပ်ပါ။

အဆင့် (၂)



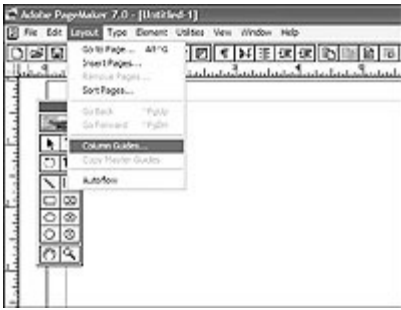
File အသစ်တစ်ခုကျလာလျှင် Utilities ထဲက Plug-Ins ထဲက Gild Manager ကို နှိပ်ပါ။

အဆင့် (၃)



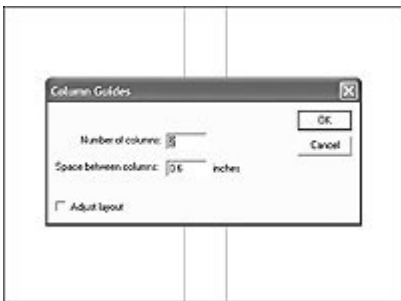
ပုံပါအတိုင်း Row နေရာမှာ 2 ကိုရွေး၊ Gutter နေရာမှာ 0.6 ရိုက်ပါ။ နောက် apply နှိပ်၊ Close ကို နှိပ်ပါ။

အဆင့် (၄)



နောက် Layout ထဲက Column Guide ကိုနှိပ်ပါ။

အဆင့် (၅)



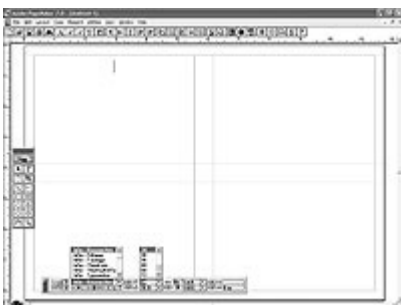
ကျလာတဲ့ Box မှာ Number of Column နေရာမှာ 2 ရှိတ်ပါ။ Space between Column နေရာမှာ 0.6 ကိုရိုက်ပါ။

အဆင့် (၆)



နောက် Type ထဲက Alignment ထဲက Align Center ကို နှိပ်ပြီး အလယ်ပုံစံယူပါ။

အဆင့် (၇)



နောက် Font Type ကို -win-researcher, Font Size ကို 24 ထားပြီး ``မွေးနေ့မင်္ဂလာ ဖိတ်ကြားလွှာ`` စာသားကို ရိုက်ပါ။

အဆင့် (၈)



နောက် Font Size ကို 16 ထားပြီး ``နစ်ဘက်သော ဖိုးဖိုးဖွားဖွားများအား ----- ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်`` စာသားကို ရိုက်ပါ။ နောက်ပုံပါ အတိုင်း ပထမစာကြောင်းတွင် Cursor ချပြီး Type ထဲက paragraph နှိပ်ပါ။ နောက်ကျလာတဲ့ Box ထဲမှ after တွင် 0.1 ရိုက်ပြီး OK နှိပ်ပါ။

အဆင့် (၉)



နောက် Cursor ချပြီး Type ထဲက Index/tab နှိပ်ပါ။ နောက်ကျလာတဲ့ Box ထဲမှ Tap အချိန်ပါ။ ပြီးရင် OK နှိပ်ပါ။

အဆင့် (၁၀)



နောက် Line Tool နဲ့ မျဉ်းတစ်ခုသားပါ။ နောက် ပုံပါအတိုင်း (-) ကို ရွေးပါ။

အဆင့် (၁၁)



နောက်ပုံပါအတိုင်း start --> accessories --> System tool --> Character Map ကို နှိပ်ပါ။

အဆင့် (၁၂)



နောက် winding font ကို ပြောင်းပြီး၊ ကိုယ်လိုချင်တဲ့ပုံကို ရွေးပြီး copy ကို နှိပ်ပါ။

အဆင့် (၁၃)



နောက် text tool နဲ့ Cursor ချ၊ ကိုယ်ကြိုက်တဲ့ပုံကို Copy ကူး၊ paste နှိပ်ပြီး ပုံလေးတွေနဲ့ ဘောင်လုပ်ပါ။

အဆင့် (၁၄)



နောက် ဘောင်ကို select ရွေးပြီး copy ကို နှိပ်ပါ။ အောက် ဘက်မှာ paste ခေါ်ပါ။ (ဘောင်ခတ်ပါ)

အဆင့် (၁၅)



နောက် paste ကို ထပ်နှိပ်ပြီး ဘောင်လေးကို pointer နဲ့ရွေးပါ။ နောက် control palette ကနေ 90 ဒီဂရီ စောင်းပါ။ နောက် ဘေးမှာ ကပ်ပါ။

အဆင့် (၁၆)



နောက် ဘောင်ကို select ရွေးပြီး copy ကို နှိပ်ပါ။ ဘေးဘက်မှာ paste ခေါ်ပါ။ (ဘောင်ခတ်ပါ) ပုံအတိုင်း တွေ့ရပါမည်။

အဆင့် (၁၇)



နောက် edit ----> select all လုပ်ပြီး element ----> group နှိပ်ပါ။ နောက် edit ----> copy နှိပ်၊ paste နှိပ်ပါ။

အဆင့် (၁၈)



နောက် ပုံပါအတိုင်း (4) ခု ပွားလိုက်ပါ။ ဒါဆို မွေးနေ့ဖိတ်စာလေး တစ်ခုတစ်ခု အောင်မြင်စွာ လုပ်တတ်ပြီပေါ့။